## 

## Примечания:

1. Настоящий образец договора представляется исключительно для возможного использования клиентами сервиса «Нотариус», домашняя станица сервиса <https://podpisant.esphere.ru/>, в качестве примера для разработки собственных договоров возмездного оказания услуг с «самозанятыми».

2. Настоящий образец договора носит информационный характер и ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» ИНН 7801392271 не несет какой-либо ответственности за его использование «как есть».

## Договор возмездного оказания услуг №\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| *(город)* | *(дата)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

Гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) с *\_\_\_\_\_\_\_(дата)(кем)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», действующий(ая) как физическое лицо, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона, заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

### Предмет договора

* 1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать  *услуги \_\_\_\_\_(описать кратко предмет сотрудничества*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту – Услуги), указанные в Перечне услуг (Приложении №1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
  2. Задание Заказчика, детализация Услуг и их объем,  указываются в Задании на оказание услуг (по форме Приложения №2 к Договору).
  3. В рамках Договора оказываются Услуги в области \_\_\_\_\_\_\_ *(указать вид деятельности).*
  4. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  5. Отчетный период -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(если применимо*)
  6. Уполномоченным представителем Заказчика для коммуникации с Исполнителем по настоящему Договору является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  7. Стороны заверяют и гарантируют, что Исполнитель не состоит в трудовых или иных служебных отношениях с Заказчиком.

### Права и обязанности Сторон

* 1. Заказчик обязуется:
     1. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.
     2. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг информацию и документацию.
     3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.
     4. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя, если Стороны прямо не договорятся об обратном.
  2. Исполнитель обязуется:
     1. Давать устные и письменные консультации Заказчику по дополнительным вопросам Заказчика. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяется в каждом конкретном случае Исполнителем самостоятельно.
     2. Проанализировать информацию, документы и иные материалы, предоставленные Заказчиком.
     3. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.
     4. Передать результат Услуги Заказчику согласно условиям Договора.
     5. Не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика, если Стороны прямо не договорятся об обратном.
     6. В случае утраты полученных от Заказчика оригиналов документов восстановить их за свой счёт.
     7. Оказывать услуги на собственном оборудовании и лично. Без письменного согласия Заказчика Исполнитель не вправе привлекать к оказанию Услуг по настоящему Договору третьих лиц (соисполнителей).
     8. В случае утраты статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого), уведомить об этом Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем снятия с учета в ФНС РФ.
     9. Оказывать Услуги по настоящему Договору без нарушения интеллектуальных прав третьих лиц. В случае предъявления каким бы то ни было третьим лицом к Заказчику претензий (требований), возникших вследствие нарушения Исполнителем интеллектуальных прав третьих лиц при оказании Услуг по настоящему Договору и в связи, с чем были нарушены права и/или законные интересы таких третьих лиц, Исполнитель обязан за собственный счёт оградить Заказчика от всех претензий (требований), в том числе принять меры для урегулирования таких претензий и возместить Заказчику убытки, связанные с такими претензиями (требованиями).
     10. Безвозмездно, по требованию Заказчика, исправить все выявленные недостатки в установленный Сторонами срок или соразмерно уменьшить цену Услуг, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшающие качество Услуг.
  3. Заказчик вправе:
     1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
     2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее 2 рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.
     3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных последним расходов на оказание Услуг.
  4. Исполнитель вправе:
     1. Самостоятельно определять формы, способы и методы оказания Услуг, исходя из требований законодательства, обязательных требований, правил и норм делового оборота, а также конкретных условий Договора.
     2. Получать по письменному запросу необходимую для оказания Услуг информацию от третьих лиц.
     3. Требовать оплаты за оказанный результат Услуг.
     4. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации, незамедлительно письменно уведомив Заказчика о таком приостановлении.

### Порядок сдачи-приема Услуг

* 1. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания оказания Услуг и/или его этапа (если применимо) Исполнитель обязан представить Заказчику следующие документы:
* Отчет об оказанных услугах;
* Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – Акт);
* Актуальную на момент передачи результатов Услуг справку из личного кабинета самозанятого налогоплательщика «Мой налог» о статусе налогоплательщика налога на профессиональный доход.
  1. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.1 Договора, в полном объеме и оформленных надлежащим образом, Заказчик обязан либо принять результат Услуг, указанных в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.
  2. Стороны пришли к соглашению, что если в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте, – принятыми Заказчиком.
  3. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет 5 рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика, указанного в п. 3.2 Договора.
  4. Документы, предусмотренные разделом 3 и 4 Договора, подписываются и направляются Сторонами друг другу с использованием электронного документооборота. В случае недоступности сервиса для использования ЭДО документы подлежат оформлению на бумажном носителе с подписанием их уполномоченными представителями Сторон.
  5. Стороны подтверждают, что:
     1. при заключении, исполнении и прекращении настоящего Договора используют защищённый юридически значимый электронный документооборот – сервис «Нотариус», домашняя станица сервиса <https://podpisant.esphere.ru/> .
     2. обмен документами, определенными в Договоре, будет осуществляться в электронном виде, с использованием вышеуказанного сервиса.
     3. документы, подписанные посредством сервиса, имеют юридическую силу, равнозначную документам, подписанным в бумажном виде;
     4. согласие на использование электронного документооборота подтверждается в том числе фактическими действиями Сторон по подписанию документов посредством сервиса «Нотариус».

### Стоимость Услуг и порядок расчетов

* 1. Стоимость Услуг по Договору определяется в порядке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *или* составляет \_\_\_\_\_\_ рублей.
  2. В стоимость Услуг по настоящему Договору входят все расходы и издержки Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора.
  3. Заказчик осуществляет оплату оказанных Услуг в течение \_\_ (\_\_\_) банковских дней со дня подписания обеими сторонами Акта сдачи-приемки услуг и получения от Исполнителя отчетных документов по п.3.1 Договора.
  4. Оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в безналичной форме в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет/банковскую карту Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика.
  5. Исполнитель обязан сформировать чек с использованием личного кабинета самозанятого налогоплательщика «Мой налог» и (или) через уполномоченного оператора электронной площадки и (или) уполномоченную кредитную организацию и обеспечить его передачу Заказчику не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента зачисления денежных средств за Услуги, оказанные по настоящему Договору, на счет Исполнителя.

### Ответственность сторон

* 1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством России.
  2. В случае несвоевременного исполнения Исполнителем своих обязательств по предоставлению чека (п.4.5) и/или несвоевременного информирования Заказчика об утрате статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) (п. 2.2.8. Договора), все возникшие в связи с этим убытки Заказчика (налоги, пени, штрафы и пр.), компенсируются Исполнителем Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком подтверждающих документов.
  3. В случае просрочки оказания Услуг полностью или частично Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пеней в размере \_\_\_\_% от стоимости Услуг по соответствующему Заданию за каждый день просрочки.
  4. В случае полной или частичной просрочке оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пеней в размере \_\_\_\_% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

### Срок действия договора, основания и порядок расторжения договора

* 1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по нему (вариант: до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г.)
  2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством.
  3. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

### Разрешение споров из договора

* 1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.
  2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в п. 14 Договора.
  3. Направление Сторонами претензионных писем иным способом, чем указано в п. 10.2 Договора не допускается.
  4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.
  5. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

### Форс-мажор

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.
  2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.
  3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

### Прочие условия

* 1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.
  2. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения Договора.
  3. Обо всех изменениях юридических и почтовых адресов, банковских реквизитов и иных изменениях, имеющих значение для исполнения настоящего договора стороны обязаны сообщать друг другу незамедлительно, но в любом случае не позже следующего рабочего дня с даты таких изменений.
  4. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.
  5. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.
  6. К настоящему Договору прилагаются и являются его составной и неотъемлемой частью:

Приложение №1 — Перечень услуг.

Приложение №2 — Задание на оказание услуг (вариант: Задание на оказание услуг (форма)).

Приложение №3 — Акт сдачи-приема оказанных услуг (форма).

### Адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик |  |  | Исполнитель |  |
| Наименование: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Фамилия Имя Отчество: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Место регистрации: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Почтовый адрес:  Тел.: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОГРН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | паспорт: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| КПП: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | выдан: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  | код подразделения: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Р/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Р/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банк: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Банк: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | БИК: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кор/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Кор/сч: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От имени  Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | От имени  Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1

к Договору возмездного оказания услуг №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_г.

### Перечень услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Дата начала оказания услуги** | **Дата окончания оказания услуги** | **Стоимость услуги, руб.** |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Всего: |  |  | 0,00 |

Общая стоимость услуг, оказываемых по Договору: 0,00 (ноль копеек) руб.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | От имени Исполнителя    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №2

к Договору возмездного оказания услуг №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_г.

## Задание на оказание услуг

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Необходимо указать даты выполнения услуг, объем)*

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | От имени Исполнителя    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №3

к Договору возмездного оказания услуг №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_г.

## ФОРМА АКТ

## сдачи-приема услуг №\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| *(город)* | *(дата)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

Гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) с *\_\_\_\_\_\_\_(дата)(кем)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», действующий(ая) как физическое лицо, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона,

подписали настоящий Акт сдачи-приема услуг согласно договору возмездного оказания услуг №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_г. (далее по тексту – Договор), заключенному между Сторонами, о нижеследующем:

1. Обязательства Исполнителя по Заданию на оказание услуг №\_\_ от \_\_\_ исполнены надлежащим образом. Заказчик по объему и качеству оказанных Исполнителем услуг претензий не имеет.
2. Таким образом, в соответствии с условиями Договора Исполнитель оказал и передал, а Заказчик принял результат Услуг Исполнителя на сумму  \_\_\_\_\_\_ *(прописью)* руб.
3. Заказчик должен подписать настоящий акт, представленный Исполнителем, в течение  \_\_\_ рабочих дней с момента получения. В случае, если в течение указанного срока акт не будет подписан Заказчиком, и Заказчик не представит в письменной форме возражения по акту, односторонне подписанный Исполнителем акт считается подтверждением надлежащего оказания Услуг по Договору.
4. Настоящий акт подписан в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | От имени Исполнителя    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Форма Акта Сторонами согласована:

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | От имени Исполнителя    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |